



УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
от « 18 » сентября 2024 г.

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
Сямженского муниципального округа
«Детский сад №1»

ПЛАН РАБОТЫ
Совета наставников на 2024-2025 учебный год.

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодых педагогов; педагогов, испытывающих затруднения в педагогической деятельности.

Задачи: повысить уровень организации образовательной деятельности; консультировать по вопросам ведения документации; оказать помощь в постановке целей, задач ООД и ее организации; разъяснить механизм работы с дидактическим и наглядным материалом; организовать углубленное изучение инновационных пед. технологий.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Выявление знаний и затруднений у наставляемого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности. Оказание помощи в организации работы с документацией: - изучение примерной основной образовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы. Инновационный вариант". / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С.	Анкетирование. Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь.

	Комаровой, Э. М. Дорофеевой, 2019 г.; - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ; - изучение цели и задач годового плана; - структуры перспективно-календарного планирования; - структуры комплексно-тематического планирования; - выбор темы самообразования, составление плана.		
2	Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. Родительское собрание. Мониторинг детского развития.	Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. Помощь в организации и проведении собрания. Подбор диагностического материала.	Октябрь.
3.	Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение наставляемым специалистом НОД у наставника. Посещение наставником НОД наставляемого специалиста.	Ноябрь.
4.	Организация режимных моментов в детском саду. Использование современных пед. технологий.	Просмотр наставляемым специалистом режимных моментов, проводимых наставником. Консультации, ответы на вопросы наставляемого специалиста.	Декабрь.
5.	Общие вопросы ведения портфолио, интернет портфолио.	Обсуждение и консультирование наставляемого педагога по этой теме.	Январь
6.	Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям наставляемым специалистом.	Посещение наставником НОД и режимных моментов наставляемого педагога.	Февраль, март.
7.	Использование в работе проектов.	Консультация и ответы на интересующие вопросы.	Апрель.

	Использование в работе ИКТ.		
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Проведение итогов работы.	Консультация, наблюдение за работой наставляемого специалиста (в совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование наставляемого педагога по этой теме.	Май.
9.	Создание развивающей среды.	Анализ развивающей среды в соответствии с требованием ФГОС. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	В течение года.
10.	Методика проведения детских праздников.	Помощь в подготовке и организации праздников.	В течение года.
12.	Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения: - в работе с родителями; - в работе с детьми; - в работе с коллегами.	Консультации, беседы, ответы на вопросы.	В течение года.
13.	Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Обсуждение и консультирование.	По мере необходимости.