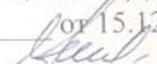


Принят  
на Педагогическом совете  
протокол № 3  
от «15» декабря 2022 г.  
Председатель Педагогического совета  
 О.Ю. Капустина

Утверждено:  
Заведующий МАДОУ СМР «Детский сад №1»  
приказ от 15.12. 2022 г.  
 О.Ю.Капустина

**План-график действий**  
по обеспечению реализации федерального государственного образовательного стандарта  
дошкольного образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
Сямженского муниципального района «Детский сад №1» в 2022 – 2023, 2023-2024 учебных годах.

№ п/п	Мероприятие	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчётных документов
<b>1. Нормативное обеспечение введения и реализации ФОП ДО</b>					
1.1.	Разработка методических документов по координации и организации работы по введению ФОП ДО в МАДОУ СМР «Детский сад №1»	январь, 2023 г	Заведующий, ст. воспитатель	Методические материалы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Протоколы Рабочей группы
1.2	Изучение нормативно-правых документов регламентирующих деятельность ДОУ в соответствии ФОП дошкольного образования	Постоянно	Рабочая группа	Организация нормативно-правовой базы по внедрению ФОП ДО	Консультации
<b>2. Организационное обеспечение введения и реализации ФОП ДО</b>					
2.1	Создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФОП ДО в ДОУ. Организация педагогических советов, посвящённых теме «ФОП ДО»	Постоянно	Старший воспитатель	Система методической работы	Информационная справка
2.2	Создание рабочей группы воспитателей по методическим	Весь период	Старший воспитатель	Ликвидация затруднений	Протоколы Рабочей группы

	проблемам, связанным с введением ФОП ДО				
2.3	Деятельность муниципального методического объединения (далее РМО) в системе образования	ежеквартально	Старший воспитатель	Участие в муниципальном методическом объединении, в работе рабочей группы, обеспечивающих реализацию ФОП ДО	Информационная справка
2.4	Реализация ФОП ДО для детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов.	В течение года	Старший воспитатель	Методическая, консультативная помощь при обучении детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в том числе на дому, в соответствии с ФОП ДО.	Отчёт о самообследовании
2.5	Проект ООП ДОУ с учётом ФОП ДО. Разработка ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДО.	Апрель- август 2023 г.	Старший воспитатель. Педагоги, вошедшие в состав Рабочей группы.	ООП ДОУ	Программа
2.6	Разработка Рабочих программ воспитателей и специалистов в соответствии с ФОП ДО.	Май - сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель. Педагоги, вошедшие в состав Рабочей группы.	Рабочие программы	Программы
2.7	Разработка АОП ДО в соответствии с ФОП ДО.	Май - сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель. Педагоги, вошедшие в состав Рабочей группы.	АОП ДО	Программы
<b>3. Кадровое обеспечение введения и реализации ФОП ДО</b>					
3.1	Курсы повышения квалификации	Весь период	Заведующий	Повышение	План-график

	педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО			профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	
<b>4. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО</b>					
4.1	Обновление предметно-развивающей среды ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО	Поэтапно	Заведующий	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП ДО	Информационная справка
4.2	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	Весь период	Заведующий	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП ДО	Информационная справка
4.3	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Заведующий	Оснащенность библиотеки необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка
4.4	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Весь период	Заведующий	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФОП ДО»
<b>5. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОП ДО</b>					
5.1	Научно-практические конференции, педагогические чтения, вебинары по вопросам реализации ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	Участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, вебинарах по вопросам реализации ФОП ДО	Материалы по обобщению опыта

5. 2	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОП ДО	Весь период	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФОП ДО»
5. 3	Отчёт о самообследовании ДОУ за 2023 г	Апрель 2024г.	Старший воспитатель	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Размещение отчёта о самообследовании на сайте ДОУ
5. 4	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	Весь период	Старший воспитатель	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП ДО всех субъектов образования	Публикации
5.5.	Информирование родителей о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО. Выступления на родительских собраниях.	Весь период	Старший воспитатель	Информирование родителей о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	Выступления старшего воспитателя на родительских собраниях.